

Vállalkozási szerződés

A **Magyar Katolikus Püspöki Konferencia** (székhely: 1071 Budapest, Városligeti fasor 45.; nyilvántartási szám: 00001/2012-027; adószám: 18181490-1-42, „MKPK”) és az egyházi jogi személy között az alábbi vállalkozási szerződés („**Szerződés**”) jön létre:

Előzmények

- (A) Az MKPK megállapodást kötött a Magyar Telekom Nyrt.-vel katolikus mobilflotta létrehozásával és fenntartásával kapcsolatban.
- (B) A MKPK a katolikus mobilflotta keretén belül történő szolgáltatás igénybevételéhez szükséges adminisztrációs feladatok ellátására megállapodást köt azon egyházi jogi személyekkel, amelyek a részükre szolgáltatói feladatot ellátók részére a katolikus mobilflotta keretén belül történő szolgáltatás igénybevételét biztosítani kívánják.

A fentiekre tekintettel a Felek a következő megállapodást kötik:

Hatályba léptető feltétel:

Felek jelen Szerződés hatályba lépését feltételhez kötik tekintettel arra, hogy az MKPK az egyházi jogi személy szerződéskötésre vonatkozó jogosultságát ellenőrzi. Erre tekintettel Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződés kizárólag akkor lép hatályba, amennyiben az MKPK az egyházi jogi személy vonatkozásában a rendelkezésre álló közhiteles nyilvántartások adatai, illetve az MKPK a kérésére az egyházi jogi személy által benyújtott dokumentumok alapján meggyőződik, hogy az egyházi jogi személy a katolikus mobilflottához való csatlakozásra jogosult.

1 Szerződés tárgya

- 1.1. Az MKPK katolikus mobilflotta keretén belül történő szolgáltatás igénybevételéhez szükséges adminisztrációs feladatok ellátására megállapodást köt az egyházi jogi személlyel.
- 1.2. A fenti 1.1. pont szerinti adminisztrációs feladatok keretében az egyházi jogi személy a következő feladatokat köteles ellátni:
- 1.2.1. az egyházi jogi személy regisztrál a mobilflotta tanúsítványkezelő-rendszerben az MKPK által előzetesen meghatározott időtartamon belül,
- 1.2.2. az egyházi jogi személy a katolikus mobilflottával kapcsolatos kapcsolattartói feladatok ellátására legalább egy személyt kijelöl, akivel a mobilflotta tanúsítványkezelő-rendszerben elérhető megbízási szerződés minta alapján elkészített megbízási szerződést megkötö, és az aláírt szerződést elektronikus úton eljuttatja a pkt@katolikus.hu email címre,
- 1.2.3. az egyházi jogi személy a szolgáltatói jogosultság fennállását a jelen pont szerinti kritériumok alapján megítéli:
- (i) a szolgáltató az egyházi jogi személy munkavállalója,
- (ii) a szolgáltató az egyházi jogi személy olyan megbízottja, aki részére az egyházi jogi személy bérszámfejtési tevékenységet végez,
- (iii) a szolgáltató az egyházi jogi személy olyan önkéntese, aki éves átlagban legalább heti kétórás időtartamban önkéntesi feladatokat lát el,

- 1.2.4. az egyházi jogi személy a szolgálattevő igazolásra való jogosultságának megítélését követően a mobilflottával kapcsolatos kapcsolattartói feladatok ellátására kijelölt személyt tájékoztatja a szolgálattevő jogosultságának fennállásáról (és ezzel egyidejűleg a szolgálattevő részére történő igazolás kiállításának jóváhagyásáról) vagy fenn nem állásáról,
- 1.2.5. az egyházi jogi személy a szolgálattevői igazolást kiállítja és szolgálattevő részére átadja a mobilflottával kapcsolatos kapcsolattartói feladatok ellátására kijelölt személy közreműködésével.
- 1.3. Az egyházi jogi személy a fenti 1.1. és 1.2. pont szerinti feladatok ellátását elvállalja.
- 1.4. Az egyházi jogi személy a fenti 1.2.3. és 1.2.4. pontban foglalt feladatokat nem jogosult a mobilflottával kapcsolatos kapcsolattartói feladatok ellátására kijelölt személyre delegálni.

2 Díjazás

A fenti 1.1. és 1.2. pont szerinti feladatok ellátása tekintetében az egyházi jogi személy díjazásra nem jogosult, az egyházi jogi személy a feladatait ingyenesen látja el.

3 Felelősségkizárás

- 3.1. Az MKPK nem felel az egyházi jogi személy által történő szerződésszegésből eredő kárért (ami a harmadik személyek káráért való felelősség kizárására is kiterjed), ideértve azt a kárt, ami a szolgálattevő jogosultságának ellenőrzésével kapcsolatos kötelezettség megszegéséből ered.
- 3.2. Az MKPK nem felel a szolgálattevő egyéni előfizetői szerződés alapján fennálló fizetési kötelezettség teljesítéséért és a fizetési kötelezettség tekintetében a szolgálattevő helyett nem áll helyt.

4 Az egyházi jogi személy kötelezettségei

- 4.1. Az egyházi jogi személy köteles tartózkodni a szolgálattevő egyéni előfizetői szerződés alapján fennálló fizetési kötelezettsége szolgálattevő helyett történő teljesítésétől.
- 4.2. Az egyházi jogi személy köteles az adataiban, illetve a katolikus mobilflottával kapcsolatos kapcsolattartói feladatok ellátására kijelölt személy személyében történt változást a változástól számított 5 (öt) munkanapon belül bejelenteni az MKPK részére.
- 4.3. Az egyházi jogi személy köteles a mobilflottával kapcsolatos kapcsolattartói feladatok ellátására kijelölt személyt és a mobilflottával kapcsolatos kapcsolattartói feladatok ellátására kijelölt személy útján a szolgálattevőt arról tájékoztatni, hogy az MKPK az egyéni előfizetői szerződés alapján fennálló fizetési kötelezettségéért nem áll helyt.

5 Titoktartás

- 5.1. Az egyházi jogi személy köteles a jogviszonya alatt, illetve annak bármilyen okból és módon történő megszűnését követően, valamennyi, akár az MKPK-tól kapott, akár a jogviszonyával összefüggésben egyébként tudomására jutott információt bizalmasan kezelni. Az egyházi jogi személy a kötelezettségei megfelelő teljesítése, jogszabályi rendelkezés vagy az MKPK felhatalmazása kivételével sem a jelen Szerződés hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem használhat fel bizalmas információt, arról másolatot nem készíthet, illetve használhat fel, valamint bizalmas információt más személy, társaság vagy szervezet részére nem továbbíthat.
- 5.2. Az egyházi jogi személy felelős a bizalmas információk bizalmas jellegének megőrzéséért és köteles

- (i) mindent megtenni annak megakadályozása érdekében, hogy bármely személy, társaság vagy szervezet bizalmas információt felhasználjon vagy továbbítson (ide nem értve a kötelezettségek teljesítése, jogszabályi kötelezés vagy az MKPK felhatalmazásának esetét);
- (ii) haladéktalanul értesíteni az MKPK-t, amennyiben tudomására jut, hogy bármely személy, társaság vagy szervezet bizalmas információ birtokába jutott vagy azt felhasználta vagy ennek gyanúja merült fel;
- (iii) valamennyi bizalmas információt, illetve bármit, amit az MKPK ilyenek minősíthet biztonságban és harmadik személy hozzáféréstől elzárva tartani.

6 A Szerződés időtartama, megszűnése

- 6.1. Jelen Szerződés határozatlan időtartamra jön létre.
- 6.2. Jelen Szerződést bármely Fél rendes felmondással, 15 napos felmondási idővel indoklás nélkül felmondhatja.
- 6.3. Bármely Fél jogosult azonnali hatállyal, írásbeli értesítés mellett felmondani a jelen Szerződést a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén.

7 Vegyes rendelkezések

- 7.1. A Szerződés a Felek megegyezését teljes egészében tartalmazza. Felek minden korábbi, a Szerződéssel ellentétben álló kijelentése, megállapodása ezennel hatályát veszti.
- 7.2. Felek a Szerződés teljesítése során együttműködve járnak el, ennek részeként a Szerződés teljesülése érdekében szükséges valamennyi további nyilatkozatot és cselekményt szolgáltatnak. Felek minden olyan akadályról vagy körülményről, amely a Szerződés teljesítése szempontjából lényeges, egymást haladéktalanul értesítik.
- 7.3. Jelen Szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége vagy ki nem kényszeríthetősége nem érinti a további rendelkezések érvényességét vagy kikényszeríthetőségét. Jelen Szerződés érvényes rendelkezései hatályban maradnak, kivéve, ha Felek az érvénytelen rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg jelen Szerződést.
- 7.4. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.

8 Elektronikus szerződéskötés

- 8.1. Jelen Szerződés a jelölőnégyzet kipipálásával és a regisztráció véglegesítése gombra kattintással jön létre és magyar nyelvű, írásbeli szerződésnek minősül.
- 8.2. Az MKPK a megkötött Szerződést minden naptári év utolsó napjával az egyházi jogi személy nevének, székhelyének, elérhetőségének, adatvédelmi tisztviselője nevének, elérhetőségének és a szerződés hatályba lépése napjának megjelölésével iktatja és az MKPK iktatórendszerében a megkötött Szerződés bármikor elérhető. Jelen Szerződés az egyházi jogi személy részére továbbá elérhető a mobilflotta tanúsítványkezelő-rendszerben az egyházi jogi személy regisztrált fiókjában.
- 8.3. A regisztrációs fiók létrehozása során megadott adatok javítását bármikor kérheti az MKPK-tól elektronikus levélben. Az MKPK az adatmódosítás alátámasztása céljából ellenőrzi azon közhiteles nyilvántartást, amelyben az egyházi jogi személy szerepel, illetve az adatmódosítás alátámasztásához szükséges dokumentumokat bekéri az egyházi jogi személytől.
- 8.4. E jogviszony tekintetében a felek „egyházi jogi személy” kifejezés alatt az egyházi jogi személyeket illetve az olyan jogi személyiséggel rendelkező szervezeteket értik,

amelyekben a Magyar Katolikus Egyház, vagy annak bármely belső egyházi jogi személye legalább 50 %-os tulajdonrészrel rendelkezik.

- 8.5. Az MKPK a Szerződés tárgya, illetve az elektronikus szerződéskötés lehetővé tétele tekintetében magatartási kódexhez nem csatlakozott.